

ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

Na podstawie:

- *Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzecznik Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1876 z późn. zm.).*
- *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1304 z późn. zm.).*
- *Zarządzenie nr 29/2023 Dyrektora Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem z dnia 13.04.2023 w sprawie warunków udostępniania dokumentacji medycznej prowadzonej w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem.*

Wprowadza się w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem następujący tryb postępowania w zakresie udostępniania dokumentacji medycznej pacjenta.

1. DOKUMENTACJA MEDYCZNA UDOSTĘPNIANA JEST:

- pacjentowi, którego dokumentacja dotyczy za okazaniem dowodu osobistego lub paszportu,
- przedstawicielowi ustawowemu pacjenta za okazaniem odpowiedniego dokumentu,
- rodzicom, jeżeli dziecko nie ukończyło 18 roku życia, za okazaniem odpowiedniego dokumentu,
- opiekunowi ustanowionemu przez sąd za okazaniem orzeczenia,
- osobie pisemnie upoważnionej przez pacjenta za okazaniem dowodu tożsamości.

2. UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

- Kopia dokumentacji medycznej wydawana jest wyłącznie na pisemny wniosek osoby lub instytucji uprawnionej do jej otrzymania,

- kopia dokumentacji medycznej sporządzana i wydawana jest wyłącznie przez pracownika upoważnionego przez Kierownika Działu Statystyki Medycznej,
- sporządzanie i udostępnianie kopii dokumentacji medycznej następuje w sposób zapewniający zachowanie poufności i ochrony danych osobowych,
- wydanie kopii dokumentacji medycznej następuje w siedzibie zakładu za pokwitowaniem odbioru lub drogą pocztową w korespondencji służbowej,
- sporządzenie kolejnej kopii dokumentacji medycznej następuje na koszt wnioskodawcy, zgodnie z poniższym cennikiem opłat.

3. CENNIK OPŁAT

- Kopia (ksero) lub wydruk dokumentacji medycznej – **0,47** złotych brutto za jedną stronę,
- wyciąg lub odpis dokumentacji medycznej – **13,47** złotych brutto za jedną stronę,
- udostępnienie dokumentacji medycznej na informatycznym nośniku danych – **2,69** złotych brutto za jeden nośnik elektroniczny.

4. SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

- Wnioski o udostępnienie dokumentacji medycznej przyjmowane są w Dziale Statystyki Medycznej – budynek C – parter, pokój nr 12:
od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:30.
- Wnioski przyjmowane są również telefonicznie pod numerem **86 477 55 25**
od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:00.
- Dokumentacja medyczna wydawana jest w Dziale Statystyki Medycznej
od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:30.
- Opłaty za udostępnianie dokumentacji medycznej i/lub jej przesłanie dokonuje się w Kasie Szpitala - budynek C, pierwsze piętro.

Wysokie Mazowieckie dnia 05.05.2023 rok

DYREKTOR
SZPITALA OGÓLNEGO
w Wysokiem Mazowieckiem

Bożena Grotowicz