

Znak: Sz.O.X/33/2020

Wykonawcy (strona internetowa)

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

dla zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO

ZAMAWIAJĄCY

Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem
ul. Szpitalna 5
18-200 Wysokie Mazowieckie
tel. +48 86 477 55 01, fax. +48 86 275 20 47
e mail: sekretariat@szpitalwysmaz.pl

Niniejsza procedura prowadzona jest w oparciu o:

w oparciu o Komunikat Wyjaśniający Komisji, dotyczący prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02) i Wyroku Sądu z dnia 20 maja 2010 roku (Sprawa T-258/06 - Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C179/32 PL3.7.2010), w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, ze zmianami)

Zaprasza się Wykonawców do składania ofert
na usługę:

Wykonywanie bieżących prac hydraulicznych na terenie Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem

Wspólny Słownik Zamówień- Common Procurement Vocabulary (CPV)
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

1.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia będzie wykonywany przez Zleceniobiorcę w ilości nie większej niż 100 godzin miesięcznie, 25 godzin tygodniowo, w zależności od potrzeb Zleceniodawcy i możliwości Zleceniobiorcy

2. INFORMACJE RODO:

1. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) Zamawiający informuję, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie RODO” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Adam Staśkiewicz, a.staskiewicz@szpitalwysmaz.pl

2. 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
- a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
 - c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
 - d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,
 - e) udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,
 - f) archiwizacji postępowania.
- 4) Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.
- 6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:
- a) prawo dostępu do danych (art. 15),
 - b) prawo sprostowania danych (art. 16),
 - c) prawo do usunięcia danych (art. 17),
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).
 - e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych, „prawo do bycia zapomnianym” w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,
 - c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO,
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 9) Wykonawca składając ofertę składa oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

3. Sposób uzyskania informacji dodatkowych dotyczących przedmiotu zamówienia:

Zapytania dotyczące niniejszego postępowania można uzyskać pisząc na adres: bhp@szpitalwysmaz.pl lub przesyłając zapytanie faksem na nr +48 86 275 20 47
Zamawiający udzieli wyjaśnień poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej.
Nie udziela się jakichkolwiek informacji przez telefon ani osobiście.

4. Termin wykonania zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: **od 11.01.2021 r. do 10.01.2022 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu,

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- zdolności technicznej lub zawodowej.

6. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Formą złożenia oferty jest forma elektroniczna. Podpisane Pliki w .pdf należy przesłać do Zamawiającego lub można przekazać w formie tradycyjnej do siedziby zamawiającego .
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 3) Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem załącznika nr 1 do zaproszenia.
- 4) Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Ofertę należy przesłać do dnia **05.01.2021 r. do godz. 12:00:**

na adres mailowy: bhp@szpitalwysmaz.pl

Nazwa pliku to: oferta: **Wykonywanie bieżących prac hydraulicznych na terenie Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem**

lub można przekazać w formie tradycyjnej do siedziby zamawiającego.

Niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zamawiający opublikuje na stronie internetowej informacje o złożonych ofertach.

7. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej – kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

1) kryterium: Cena całości zamówienia – 100%

Sposób oceny oferty w kryterium:

Cena minimalna, zaproponowana w ofertach brutto x 100%

Cena oferty badanej brutto

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium, tj. 100.

Pozostałe oferty otrzymają od 1-100 pkt. odpowiednio proporcjonalnie do pozycji oferty w ramach badanego kryterium

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert

8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni

9. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wykonawcom w formie elektronicznej oraz zamieszczona będzie na stronie internetowej Zamawiającego.

10. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana wykonawcy, którego ofertę wybrano. Treść umowy musi wynikać z treści niniejszego zaproszenia. Przy podpisaniu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezbędne dokumenty oraz wymagane pełnomocnictwa.

11. Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania.

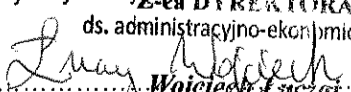
12. Płatność przez zamawiającego:

Wynagrodzenie będzie płatne co najmniej raz w miesiącu w terminie określonym dla wypłat pracowników zatrudnionych u Zamawiającego.

13. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W okresie trwania niniejszej procedury, tzn. od przekazania niniejszego zaproszenia do upływu terminu związania ofertą wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać. W takiej informacji wykonawca powinien podać który artykuł ustawy Pzp lub innego aktu prawnego został naruszony, w szczególności Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02). W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

Zamawiający proceduje w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący

Z-ca DYREKTORA
ds. administracyjno-ekonomicznych

.....**Wojciech Łuczaj**.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 - wzór umowy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

.....
(pełna nazwa/firma, osoba , adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr telefonu/faks

E - mail

Dane dotyczące zamawiającego

Szpital Ogólny
ul. Szpitalna 5
18-200 Wysokie Mazowieckie

Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać **usługę:**

Wykonywanie bieżących prac hydraulicznych na terenie Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem

Za ceną w wysokości złotych brutto miesięcznie,
co daje wartość w skali jednego roku (kwota miesięczna x 12 miesięcy)
bruttozł;

(słownie:.....)

Zobowiązuję się wykonywać zamówienie w od 11.01.2021 r. do 10.01.2022 r.

Oświadczam, że :

- 1) Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - zdolności technicznej lub zawodowej.
- 2) Cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,
- 3) Zapoznałem się z treścią zaproszenia do składania ofert dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,
- 4) Akceptuję wskazany w zaproszeniu do składania ofert okres związania ofertą,
- 5) **Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy** i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do jej

- podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 6) **Upoważnionym przedstawicielem** do uczestnictwa w postępowaniu, do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest: Piotr Porowski. Kierownik DTiOG.
- 7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.* ⁽¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.
- * W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wynagrodzenie będzie płatne co najmniej raz w miesiącu w terminie określonym dla wypłat pracowników zatrudnionych u Zamawiającego

Inne :

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :

-
-

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione :

.....

Podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy