

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup Egzoszkieletów w ramach programu „POPRAWA WARUNKÓW PRACY W SZPITALU OGÓLNYM W WYSOKIEM MAZOWIECKIEM” finansowanego przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych

Przedmiotem zapytania jest zaproszenie do składania ofert na zakup dwóch Egzoszkieletów dla Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem

Zamawiający:

Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem

ul. Szpitalna 5

18-200 Wysokie Mazowieckie

NIP: 722 13 34 542

tel. 86 47 75 501

<https://szpitalwysmaz.pl/>

Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022, poz.1710 z późn. zm.) ze względu na szacowaną wartość zamówienia poniżej 130 000 zł netto.

I. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Informacje ogólne

Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem prowadzi działalność w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych. Ogólny stan bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z przeprowadzonymi ocenami ryzyk stanowiskowych, kształtuje się na poziomie akceptowalnym, z wyłączeniem stanowisk, gdzie występuje nadmierne obciążenie mięśniowo-szkieletowe.

Fizjoterapeuta wykonuje czynności związane z rehabilitacją pacjenta, często wiąże się to z przekładaniem pacjenta, przesuwaniem. Czynności rehabilitacyjne mocno obciążają układ mięśniowo-szkieletowy.

2. Funkcje, przeznaczenie

System ochrony pleców przed urazami powodowanymi podczas pracy przy pochylaniu się do przodu, utrzymywaniu tej postawy i powrocie do pozycji pionowej, kucaniu oraz podnoszeniu ciężarów.

Przeznaczenie obejmuje: zmniejszenie ryzyka urazów pleców podczas pracy i zmęczenia spowodowanego schylaniem się lub podnoszeniem.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup **dwóch Egzoszkieletów**, dostawa i szkolenie z obsługi. Przedmiot zamówienia zgodny z poniższym opisem:

1) Budowa:

- Przód kamizelki wyposażony w trzy rozmiary: **S, M, L**,
- Listwa dolna,
- Tylne łącze, oznaczenie prawej i lewej strony,
- Konstrukcja na tułów w trzech rozmiarach: **S, M, L**,
- Sprężyna siłownika
- Rama na biodra,
- Ochraniacz na nogi w trzech rozmiarach: **S, M, L**,

- Osłony na nogi, oznaczenie prawej i lewej strony,

2) Właściwości:

- Waga do 5 kg,
- Możliwość dezynfekcji, czyszczenia, mycia,

3) Wykonanie:

- Kamizelka: tkaniny syntetyczne,
- Wyściółka biodrowa: tkaniny syntetyczne,
- Osłony na nogi: tworzywo sztuczne polipropylen,
- Rama: anodowane aluminium, stal, sprężyna azotowa,

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie wskazuje warunków.

III. KRYTERIA OCENY OFERT

Cena – 100% - Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu oraz złoży ofertę najkorzystniejszą cenowo.

IV. SPOSÓB MONITOROWANIA LUB NADZOROWANIA WYKONAWCY W TRAKCIE REALIZACJI ZLECENIA (JEŚLI JEST TO ZASADNE):

Zamawiający nie przewiduje szczególnego sposobu monitorowania i kontrolowania.

V. PŁATNOŚĆ:

Zamawiający wskazuje, że wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego faktury wraz z Protokołem odbioru końcowego podpisanego bez uwag.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem Formularza oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać wypełniony Formularz oferty.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
4. **Oferta musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**
5. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, które wynikają wprost z Zapytania ofertowego. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia.
6. Cena oferty musi zawierać wszystkie opłaty oraz podatki według obowiązującego prawa podatkowego.
7. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o kalkulację własną, uwzględniając zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Opisie przedmiotu zamówienia zawartym w punkcie I.3 Zapytania ofertowego.
8. Całkowitą cenę za realizację przedmiotu zamówienia należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do setnych części złotego (do jednego grosza).
9. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
10. Wypełnioną i podpisaną ofertę należy złożyć w formie elektronicznej **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: p.porowski@szpitalwysmaz.pl
lub jako postać papierową podpisaną odręcznie czytelnym podpisem lub podpisem

opatrzonym imienną pieczęcią przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, na adres Zamawiającego: 18-200 Wysokie Mazowieckie, ul. Szpitalna 5 (sekretariat)

w terminie do dnia 8 marca 2024 r. do godz. 9:00, wpisując w tytule:
„Zapytanie ofertowe na zakup Egzoszkieleτών w ramach programu „POPRAWA WARUNKÓW PRACY W SZPITALU OGÓLNYM W WYSOKIEM MAZOWIECKIEM”

11. Jeżeli z dokumentów ogólnie dostępnych w bazach CEiDG lub KRS nie wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy dla osoby podpisującej ofertę, wówczas wraz z ofertą należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby.

VII. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył ofertą najkorzystniejszą. Wykonawca składający ofertę w wyniku przeprowadzonych negocjacji, nie może zaoferować ceny wyższej niż cena zaoferowana w złożonej ofercie.
3. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert lub dokumentów.
5. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.
6. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną po terminie;
 - 2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
 - 4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację.
8. Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony wykonawcy do realizacji zamówienia.
9. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Piotr Porowski, e-mail: p.porowski@szpitalwysmaz.pl

VIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA ZAMÓWIENIA

Istotne postanowienia zamówienia zawiera Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.

IX. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W terminie **do 19.04.2024 r.**

X. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO – informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Ogólny w Wysokim Mazowieckiem, ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie.
2. Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych – można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem można kontaktować się przez e-mail: iod@kancelariarp.pl lub listownie - na wyżej wskazany adres korespondencyjny.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b-c RODO w celu:
 - a. związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa:
 - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy;
 - b. w celu ustalenia, dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - a. podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych lub na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem,
 - b. podmiotom uprawnionym przepisami prawa (organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa),
 - c. podmiotom upoważnionym przez Pana/Panią;
 - d. wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Dane osobowe dotyczące otwarcia ofert i wyłonienia wykonawcy będą też opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
9. Na podstawie Pani/Pana danych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, nie będą też przetwarzane w formie profilowania.

10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164) oraz załącznikiem do ww. ustawy określającym okresy archiwizowania dokumentów, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a umowy przez okres 10 lat.

XI. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy

PODPISEK
ZAMAWIAJĄCEGO
Właściciel Makwinko
Dzielnica Łódź

.....
(podpis Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

