

Projekt nr RPO.02.05..00-20-001/17 pn: „ Wydłużenie aktywności zawodowej mieszkańców Podlasia oraz wzrost wykrywalności raka jelita grubego poprzez zwiększenie liczby osób objętych badaniami kolonoskopowymi” realizowany w ramach RPOWP na lata 2014-2020.

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA STANOWISKO  
PIELĘGNIARKI ANESTEZJOLOGICZNEJ W RAMACH PROJEKTU PN.  
„WYDŁUŻENIE AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ MIESZKAŃCÓW PODLASIA  
ORAZ WZROST WYKRYWALNOŚCI RAKA JELITA GRUBEGO POPRZEZ  
ZWIĘKSZENIE LICZBY OSÓB OBJĘTYCH BADANIAM  
KOLONOSKOPOWYMI” W SZPITALU OGÓLNYM W WYSOKIEM  
MAZOWIECKIEM NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 15.04.2011 r.  
O DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ (t.j. Dz. U. z 2022 roku, poz. 633)**

**I Postanowienia ogólne**

1. Konkurs ofert przeprowadzony na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2022 r., poz.633).
2. Do konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U z 2021 r., poz. 1285 ze zm.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem.
3. Sposób przeprowadzenia konkursu określa Regulamin Konkursu Ofert, Regulamin Pracy Komisji Konkursowej.

**II Przedmiot konkursu:**

Przedmiotem konkursu ofert jest świadczenie usług pielęgniarskich przez pielęgniarkę anestezjologiczną, obejmujących:

- a) Wykonywanie usług medycznych określonych w projekcie: „Wydłużenie aktywności zawodowej mieszkańców Podlasia oraz wzrost wykrywalności raka jelita grubego poprzez zwiększenie liczby osób objętych badania kolonoskopowymi” o numerze WND-RPD.02.05.00-20-0011/17,
- b) Sprawowanie opieki nad pacjentami w procesie znieczulania do badania jak i w procesie wykonywania badania kolonoskopowego oraz obserwacji po wykonaniu badania.

**III Wymagania ogólne dla Oferentów przystępujących do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresach wymienionych w części II**

**1. Podstawowe zasady przeprowadzenia konkursu ofert.**

1) Ofertę składa Oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami, wiedzą i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.

2) Korespondencja dotycząca konkursu powinna być składana /kierowana przez oferenta na adres: Szpital ogólny w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie z dopiskiem na kopercie – „*Konkurs ofert – wydłużenie aktywności zawodowej mieszkańców Podlasia oraz wzrost wykrywalności raka jelita grubego poprzez zwiększenie liczby osób objętych badaniami kolonoskopowymi - nie otwierać do dnia ..... do godziny .....*”.

3) Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienie stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” i Regulaminie konkursu ofert”.

4) Udzielający zamówienia zastrzega prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert.

5) O przesunięciu terminu składania ofert Udzielający zamówienia zawiadamia na stronie internetowej [www.szpitalwysmaz.pl](http://www.szpitalwysmaz.pl) oraz na tablicy ogłoszeń.

## **2. Przygotowanie oferty.**

1) Oferent składa ofertę zgodnie z wymogami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”, na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.

a) Każdy oferent może złożyć jedną ofertę na dany zakres.

b) Oferent, który złoży więcej niż jedną ofertę w danym zakresie zostanie odrzucony z postępowania,

c) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Oferta zawierająca wariantowe propozycje cenowe zostanie odrzucona.

2) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3) Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.

4) Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.

5) Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia ofert, z wyłączeniem pojęć medycznych.

6) Ofertę oraz każdą z jej stron numeruje i podpisuje oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej.

7) Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent lub osoba, o której mowa w pkt.6). Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.

8) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.

9) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jako ofertę z dopiskiem „**Zmiana Oferty**” lub „**Wycofanie oferty**”.

10) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej informacjami:

- Imię i nazwisko Oferenta
- Dane adresowe Oferenta
- Dopis na kopercie:

**„Konkurs ofert – wydłużenie aktywności zawodowej mieszkańców Podlasia oraz wzrost wykrywalności raka jelita grubego poprzez zwiększenie liczby osób objętych badaniami kolonoskopowymi - nie otwierać do dnia ..... do godziny ..... ”.**

## **3. Informacja o dokumentach załączanych przez Oferenta.**

3.1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) Odpis zaświadczenia o wpisie do CEiDG ( w przypadku pielęgniarek prowadzących działalność gospodarczą),
- 2) Odpis wpisu do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (w przypadku prowadzenia praktyki),
- 3) Polisa lub pisemne zobowiązanie Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, również w zakresie odpowiedzialności cywilnej ze wskazaniem minimalnej sumy gwarancyjnej w odniesieniu do jednego wypadku oraz wszystkich wypadków, których skutki objęte będą umową ubezpieczenia na kwity objęte Rozporządzeniem Ministra

Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,

- 4) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe – kserokopia dyplomu ukończenia szkoły, studiów, kserokopia prawa wykonywania zawodu, kserokopia innych dokumentów potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia zawodowe,
- 5) Oświadczenie Oferenta o:
  - zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i zaakceptowaniu warunków konkursowych,
  - zaakceptowaniu postanowień wzoru umowy.
- 6) Pełnomocnictwo wystawione zgodnie ze Szczegółowymi warunkami konkursu ofert, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta.

3.2 Do wypełnionego formularza oferty, stanowiącego Załącznik Nr 1 oferent załącza dokumenty, o których mowa w pkt. 3.1 niniejszego rozdziału, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby do tego upoważnione.

3.3 W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej poprawności.

3.4 Ponadto do ofert mogą być załączone:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych, na które Oferent składa ofertę,
  - 2) zaświadczenie o przeszkoleniu BHP,
- (dokumenty te będą wymagane do przedłożenia, najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy).

#### **4. Uszczegółowienie przedmiotu konkursu:**

- 1) Przedmiotem Konkursu ofert jest świadczenie usług pielęgniarskich przez pielęgniarkę anestezjologiczną, obejmujących:
  - a) wykonywanie usług medycznych określonych w projekcie: „Wydłużenie aktywności zawodowej mieszkańców Podlasia oraz wzrost wykrywalności raka jelita grubego poprzez zwiększenie liczby osób objętych badaniami kolonoskopowymi” o numerze WND-RPD.02.05.00-20-0011/17,
  - b) sprawowanie opieki nad pacjentami w procesie znieczulenia do badania jak i w procesie wykonywania badania kolonoskopowego oraz obserwacji po wykonanym badaniu.
- 2) Świadczenia zdrowotne udzielane przez pielęgniarki anestezjologiczne obejmują wykonywanie świadczeń w każdy dzień roboczy tygodnia od poniedziałku do piątku oraz w soboty, zgodnie z harmonogramem ustalonym z Udzielającym zamówienia.

#### **5. Okres trwania umowy.**

- a) Oferent składa ofertę na realizację świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem na okres od dnia **25.04.2022 r.** do czasu obowiązywania umowy na realizację projektu.
- b) Udzielający zamówienia zastrzega możliwość zawarcia umowy z data późniejszą w szczególności w związku z przedłużeniem się postępowania o udzielanie przedmiotowego zamówienia.

#### **6. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie, budynek Administracji – I piętro, do dnia **15.04.2022 r.** do godz. **10:00** .

#### **7. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących Szczegółowych warunków konkursu oraz całego postępowania**

Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Oferent może wyjaśniać wątpliwości związane ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert, sposobem przygotowania i złożenia oferty –

kierując swoje zapytania do Udzielającego zamówienia na piśmie lub drogą elektroniczną na e-mail: [a.rytel@szpitalwysmaz.pl](mailto:a.rytel@szpitalwysmaz.pl) Pisemna odpowiedź zostanie również zamieszczona na stronie internetowej Udzielającego zamówienia bez wskazania źródła zapytania. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania w przypadku ich złożenia w terminie późniejszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia ofert.

#### **8. Termin związania z ofertą.**

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu składania ofert.

#### **9. Komisja Konkursowa**

W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję konkursową, której zasady pracy określa „Regulamin Pracy Komisji konkursowej” wprowadzony w formie Zarządzenia Dyrektora Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem.

#### **10. Termin i miejsce otwarcia ofert oraz przebiegu konkursu.**

- a) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 15.04.2022 r. o godz. 11:00 w siedzibie Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem, budynek administracyjny II piętro, pokój narad nr 220.
- b) konkurs składa się z części jawnej i niejawnej :
  - w części jawnej Komisja konkursowa stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami,
  - w części niejawnej po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nieodpowiadającym warunkom konkursu, przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów, wybiera najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

#### **11. Kryteria oceny ofert**

1. Zasady wyboru ofert:

- a) odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w szczegółowych warunkach konkursu,
- b) przedstawia najkorzystniejszą ofertę, wg. podanego kryterium-cena 100%

#### **12. Rozstrzygnięcie konkursu, warunki zawarcia umowy.**

- a) rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia.
- b) Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy. Oferent oświadcza, iż zapoznał się z postanowieniami wzoru umowy, oświadcza, że zna je i akceptuje i oświadcza, że wyraża gotowość do udzielania świadczeń przy uwzględnieniu rzeczywistych potrzeb Udzielającego zamówienia, również w ilości niższej niż zaproponowane w złożonej ofercie.

#### **13. Postanowienia końcowe**

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane będą w siedzibie Udzielającego zamówienia.

DYREKTOR  
SZPITALA OGÓLNEGO  
w Wysokiem Mazowieckiem  
*Bożena Grotowicz*