

## Ogłoszenie

**Partner Projektu pn. „Wydłużenie aktywności zawodowej mieszkańców Podlasia oraz wzrost wykrywalności raka jelita grubego poprzez zwiększenie liczby osób objętych badaniami kolonoskopowymi”, o numerze WND-RPPD.02.05.00-20-0011/17 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej II Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa**

### **DZIAŁANIE 2.5. Aktywne i zdrowe starzenie się**

**Szczegółowe warunki konkursu ofert na stanowisko pielęgniarki anestezjologicznej w ramach projektu pn. „Wydłużenie aktywności zawodowej mieszkańców Podlasia oraz wzrost wykrywalności raka jelita grubego poprzez zwiększenie liczby osób objętych badaniami kolonoskopowymi”**

**Termin składania ofert 15.04.2022 r. godz. 10:00**

Podstawa prawna przeprowadzenia konkursu ofert:

- 1) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity, Dz.U. z 2022 r., poz.633),
- 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity, Dz. U z 2021 r., poz. 1285 ze zm.).
- 3) ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 790 ze zm.)
- 4) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (rozdział 6.5 pkt 6)

### **OGŁOSZENIE O KONKURSIE**

Szpital Ogólny w Wysokim Mazowieckiem z siedzibą przy ul. Szpitalnej 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie, ogłasza konkurs ofert na stanowisko pielęgniarki anestezjologicznej, przy realizacji projektu pn. „Wydłużenie aktywności zawodowej mieszkańców Podlasia oraz wzrost wykrywalności raka jelita grubego poprzez zwiększenie liczby osób objętych badaniami kolonoskopowymi”, o numerze WND-RPPD.02.05.00-20-0011/17 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej II Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa, DZIAŁANIE 2.5. Aktywne i zdrowe starzenie się.

Projekt pn. „Wydłużenie aktywności zawodowej mieszkańców Podlasia oraz wzrost wykrywalności raka jelita grubego poprzez zwiększenie liczby osób objętych badaniami kolonoskopowymi” zakłada wykonanie przez Szpital Ogólny w Wysokim Mazowieckiem co najmniej 1.000 badań w okresie trwania projektu określonym w umowie. Projekt realizowany będzie w partnerstwie w celu zwiększenia efektywności programu badań przesiewowych jelita grubego. Liderem projektu jest Szpital Powiatowy w Zambrowie, a partnerami Białostockie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie oraz Szpital Ogólny w Wysokim Mazowieckiem.

Grupę docelową projektu stanowią osoby w wieku aktywności zawodowej, zamieszkujące województwo podlaskie, w szczególności: powiat zambrowski, wysokomazowiecki i inne powiaty z obszaru tzw. białych pól, a w szczególności najbardziej narażone na działanie czynników ryzyka:

- w systemie zapraszanym – osoby w wieku 55-64 lata,
- w systemie oportunistycznym – osoby w wieku 50-65 lat, niezależnie od wywiadu rodzinnego; osoby w wieku 50-65 lat, które mają krewnego pierwszego stopnia, u którego rozpoznano raka jelita grubego; osoby w wieku 25-49 lat z rodziny z zespołem Lyncha.

Konkurs jest prowadzony zgodnie z zachowaniem równości szans mężczyzn i kobiet oraz niedyskryminacji (Rozporządzenie Rady (WE) nr. 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006).

### **OBOWIĄZKI PIELĘGNIARKI ANESTEZJOLOGICZNEJ W PROJEKCIE**

Do obowiązków pielęgniarki anestezjologicznej będzie należało przygotowanie pacjenta do znieczulenia, asysta podczas badania oraz wypełnienie wszystkich niezbędnych dokumentów stanowiących dokumentację medyczną oraz dokumentację projektu.

Świadczenia zdrowotne udzielane będą osobom, które złożyły deklarację uczestnictwa w projekcie oraz osobom zakwalifikowanym do udziału w projekcie, zamieszkałym na terenie województwa Podlaskiego.

Informacje o konkursie wraz z regulaminem konkursu można uzyskać w siedzibie Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem.

Umowa dotycząca przedmiotu konkursu będzie obejmowała okres czasu trwania umowy o dofinansowanie realizacji projektu.

### **WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM**

1. Udzielający Zamówienia dopuszcza złożenie oferty wyłącznie przez Oferenta posiadającego wykształcenie wymagane dla pielęgniarki o specjalności anestezjologia i intensywna terapia bądź ukończonym kursie kwalifikacyjnym w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wykonywania obowiązków w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii z zachowaniem należytej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, z zasadami etyki zawodowej, uwzględniając najnowsze standardy stosowane przy realizowaniu świadczeń z zakresu objętego przedmiotem umowy.
3. Przyjmujący zamówienie nie może powierzać wykonywania przedmiotu umowy innym Wykonawcom.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany legitymować się aktualnymi uprawnieniami określonymi przez ustawę o zawodach pielęgniarki i położnej oraz aktami wykonawczymi z nią związanymi oraz udokumentowanymi kwalifikacjami specjalistycznymi.

### **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

Oferent ubiegający się o stanowisko pielęgniarki anestezjologicznej (projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2010, Oś priorytetowa II: Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa działanie 2.5. Aktywne i zdrowe starzenie się) jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”):

1. Oferta – Przygotowana na Formularzu ofertowym (OFERTA) i dołączyć do niej wszystkie wymagane dokumenty, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu ofert i materiałach informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert.
2. Oferta oraz wszystkie dokumenty sporządzane przez Oferenta muszą być paraflowane na każdej stronie zgodnie z dołączonym odpisem z właściwego rejestru potwierdzającego dane Oferenta lub osoby uprawnionej (kserokopie dokumentów należy opatrzyć podpisem oraz pieczęcią imienną upoważnionej osoby podpisującej ofertę celem jej identyfikacji wraz z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”).
3. Strony muszą być kolejno ponumerowane.
4. Zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być paraflowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
5. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a) Odpis zaświadczenia o wpisie do CEiDG (w przypadku pielęgniarek prowadzących działalność gospodarczą),
  - b) Odpis wpisu do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (w przypadku prowadzenia praktyki),
  - c) Polisa lub pisemne zobowiązanie oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, również w zakresie odpowiedzialności cywilnej ze wskazaniem minimalnej sumy gwarancyjnej w odniesieniu do jednego wypadku oraz wszystkich wypadków, których skutki objęte będą umową ubezpieczenia na kwoty objęte Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
  - d) Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe – kserokopia dyplomu ukończenia szkoły, studiów, kserokopia prawa wykonywania zawodu, kserokopia innych dokumentów potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia zawodowe,
  - e) Oświadczenie oferenta o:
    - zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i zaakceptowaniu warunków konkursowych,
    - zaakceptowaniu postanowień wzoru umowy.

6. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi oferenta (nazwą i adresem Oferenta) oraz napisem:

**„Konkurs ofert - wydłużenie aktywności zawodowej mieszkańców Podlasia oraz wzrost wykrywalności raka jelita grubego poprzez zwiększenie liczby osób objętych badaniami kolonoskopowymi – nie otwierać przed 15.04.2022 r. do godz. 11:00”**

### **TREŚĆ OFERTY**

Oferta sporządzona na formularzu według wzoru musi zawierać:

1. Nazwę Oferenta, jego adres oraz numer telefonu i adres poczty elektronicznej.
2. Proponowana kwota (brutto) za udzielanie świadczeń przy jednym pacjencie w ramach projektu.

### **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami znajdującą się w zamkniętej kopercie należy złożyć do dnia 15.04.2022 r. do godz. 10:00 w siedzibie Udzielającego zamówienia w sekretariacie – budynek administracyjny „C” 1 piętro.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.
3. Celem dokonania zmian lub poprawek Oferent może wycofać złożoną wcześniej ofertę i złożyć nową pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami jest: Pani Anna Rytel, tel. (86) 477 55 18

### **KRYTERIA OCENY OFERT**

Kryterium oceny ofert jest kwota (brutto) podana przez Oferenta za udzielanie świadczeń przy jednym pacjencie (za osobę). W ramach konkursu zostanie stworzona lista rankingowa Oferentów z której zostaną wybrani Oferenci w celu podpisania umowy.

### **TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Oferent może zwracać się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienie wątpliwości związanych z treścią szczegółowych warunków konkursu ofert i materiałów informacyjnych o przedmiocie konkursu ofert, sposobem przygotowania oferty, itp., kierując swoje pytania na e-mail: [a.rytel@szpitalwysmaz.pl](mailto:a.rytel@szpitalwysmaz.pl)
2. Udzielający Zamówienia niezwłocznie odpowie na zadane pytania przesyłając odpowiedź e-mail pod warunkiem, że otrzyma je najpóźniej na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

### **MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT**

1. Złożone oferty zostaną otwarte publicznie (część jawna) w dniu 15.04.2022 r. o godz. 11:00 w siedzibie Udzielającego zamówienia: Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie, budynek administracyjny „C”, pokój narad nr 220.
2. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.
3. W trakcie części jawnej komisja konkursowa: stwierdzi prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert oraz otworzy koperty z ofertami.
4. Udzielający zamówienia niezwłocznie zawiadomi Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na adres e-mail lub siedziby wskazany w ofercie. Informacja o wyniku konkursu zostanie też umieszczona na stronie internetowej Udzielającego zamówienie [www.szpitalwysmaz.pl](http://www.szpitalwysmaz.pl) i tablicy ogłoszeń.

### **ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM.**

1. Środki odwoławcze przysługujące Oferentom są określone w art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity, Dz. U z 2021 r., poz. 1285 ze zm.).
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - a) Wybór trybu postępowania,
  - b) Niedokonanie wyboru oferenta,
  - c) Unieważnienie postępowania konkursowego,
3. W toku konkursu ofert, do czasu rozstrzygnięcia konkursu ofert, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest (w ciągu 7 dni roboczych od dnia zaskarżonej czynności), co skutkuje zawieszeniem postępowania konkursowego do czasu jego rozpatrzenia, chyba że z treści protestu wynika że jest on oczywiście bezzasadny.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

5. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpoznaniu. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

#### **ZAWARCIE UMOWY**

1. Udzielający zamówienia zawrze umowę z Oferentami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.
2. Jeżeli w konkursie ofert zostanie złożona tylko jedna oferta i zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity, Dz. U z 2021 r., poz. 1285 ze zm.) zostanie ona przyjęta przez Komisję konkursową, umowa z wybranym Oferentem może zostać zawarta przed upływem terminu wskazanego w pkt 1.
3. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający zamówienia może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

#### **ZALĄCZNIKI**

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie oferenta,
3. Wzór umowy,
4. Wzór umowy na przetwarzanie danych osobowych.

**DYREKTOR**  
**SZPITALA OGÓLNEGO**  
w Wysokiem Mazowieckiem  
*Bożena Grotowicz*