

Data zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego: 11.10.2021r.

Wysokie Mazowieckie dn.08.10.2021r.

INFORMACJA O MODYFIKACJI TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Nr sprawy 30 /2020

Nazwa zadania: **„Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego.”**

Szpital Ogólny 18 – 200 Wysokie Mazowieckie ul. Szpitalna 5 działając zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.) modyfikuje treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sporządzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego”.

1. III. Opis przedmiotu zamówienia

Z treści o brzmieniu:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego”

Zamawiający Zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace budowlane polegające na: **„Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego”**, zgodnie z ofertą Wykonawcy, będącą integralną częścią niniejszej SIWZ.

2. Szczegółowy zakres robót Wykonawcy określa dokumentacja projektowa, która została sporządzona z uwzględnieniem postanowień art. 29 ust. 5 ustawy Pzp, na którą składają się w szczególności:

a) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla rozbudowy budynku szpitala ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego

b) Przedmiar robót

c) Projekt budowlany rozbudowy budynku Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego ,

3. Wykonawca zapewnia wykonanie i dostarczy dokumenty:

a) kopie powiadomień przekazane do Powiatowego inspektora Nadzoru Budowlanego, o zamiarze wejścia na budowę w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem robót,

b) bieżącą geodezyjną obsługę budowy oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą z uwzględnieniem budynków/budowli i instalacji nowo wybudowanych oraz pokryje wszystkie koszty związane z obsługą geodezyjną, uaktualnieniem projektu, wykona dokumentację powykonawczą,

c) protokoły ze sprawdzenia instalacji,

d) kopie dokumentów potwierdzające utylizację bądź zagospodarowanie materiałów pochodzących z rozbioru,

e) ostateczną decyzję zezwalającą na użytkowanie obiektu / zgłoszenie wykonania robót budowlanych

f) złoży oświadczenie kierownika budowy o przejęciu obowiązków kierownika budowy razem z kopią uprawnień i aktualnym zaświadczeniem z izby inżynierów.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny kod CPV: 45000000-7

Dodatkowe kody CPV:

45100000-8

45210000-2

45400000-1

45310000-3

51100000-3

45223000-6

Na treść o brzmieniu:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego”

Zamawiający Zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace budowlane polegające na:
„Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego”, zgodnie z ofertą Wykonawcy, będącą integralną częścią niniejszej SIWZ.

2. Szczegółowy zakres robót Wykonawcy określa dokumentacja projektowa, która została sporządzona z uwzględnieniem postanowień art. 29 ust. 5 ustawy Pzp, na którą składają się w szczególności:

- a) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla rozbudowy budynku szpitala ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego (branża budowlana),
- b) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla rozbudowy Szpitala Ogólnego o Pracownię Rezonansu Magnetycznego (branża sanitarna),
- c) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla rozbudowy Szpitala Ogólnego o Pracownię Rezonansu Magnetycznego (instalacje elektryczne i teletechniczne),
- d) Przedmiary robót (branża budowlana, branża sanitarna i branża elektryczna)
- e) Projekt budowlany rozbudowy budynku Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego ,
- f) Projekt część architektoniczno-konstrukcyjna Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego oraz tabela wykończenia pomieszczeń,
- g) Projekt techniczny instalacje elektryczne i teletechniczne Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego
- h) Projekt przebudowy sieci nN-0,4kV Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego
- i) Projekt techniczny instalacji wentylacji, klimatyzacji, centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego, wody użytkowej, instalacji kanalizacji sanitarnej Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego

Zamawiający zastrzega, iż przedmiary robót wykonane przez Zamawiającego nie stanowią o przedmiocie umowy, zaś dokumentacją nadrzędną w stosunku do przedmiarów jest projekt – dokumentacja projektowa

3. Wykonawca zapewnia wykonanie i dostarczy dokumenty:

- a) kopie powiadomień przekazane do Powiatowego inspektora Nadzoru Budowlanego, o zamiarze wejścia na budowę w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem robót,
- b) bieżącą geodezyjną obsługę budowy oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą z uwzględnieniem budynków/budowli i instalacji nowo wybudowanych oraz pokryje wszystkie koszty związane z obsługą geodezyjną, uaktualnieniem projektu, wykona dokumentację powykonawczą,
- c) protokoły ze sprawdzenia instalacji,
- d) kopie dokumentów potwierdzające utylizację bądź zagospodarowanie materiałów pochodzących z rozbiórki,
- e) ostateczną decyzję zezwalającą na użytkowanie obiektu / zgłoszenie wykonania robót budowlanych

f) złożyć oświadczenie kierownika budowy o przejęciu obowiązków kierownika budowy razem z kopią uprawnień i aktualnym zaświadczeniem z izby inżynierów.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny kod CPV: 45000000-7

Dodatkowe kody CPV:

45110000-1

45262300-4

45262500-6

45110000-1

45111000-1

45111220-6

45421152-4

45262321-7

45400000-1

45421131-8

45421131-1

45421146-9

45430000-0

45450000-6

45410000-4

45432114-6

45431100-8

45431200-9

45442100-8

45331000-6

45332000-3

45331100-7

45331200-8

45310000-3

45311100-1

45311200-2

45316000-5

45316200-7

45231000-5

2. VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Z treści o brzmieniu:

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051 i 1495)), za pośrednictwem operatora pocztowego należy kierować/przekazywać na:

adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej Specyfikacji.

adres (firma):

Szpital Ogólny
ul. Szpitalna 5
18-200 Wysokie Mazowieckie
Pokój 102

za pomocą faksu: +48 86 275 20 47
lub drogą elektroniczną:

zaopatrzenie@szpitalwysmaz.pl
a.jeglikowska@szpitalwysmaz.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

a) Kierownik Działu Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych

Dorota Zawłocka

fax: +48 86 275 20 47

e-mail: zaopatrzenie@szpitalwysmaz.pl

w godz. 8:00 – 15:00

b) starszy referent

Agata Jeglikowska

fax: + 48 86 275 20 47

e-mail: a.jeglikowska@szpitalwysmaz.pl

w godz. 8:00 – 15:00

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień o oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

a) starszy referent

Agata Jeglikowska

fax: + 48 86 275 20 47

e-mail: a.jeglikowska@szpitalwysmaz.pl

w godz. 8:00 – 15:00

b) Kierownik Działu Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych

Dorota Zawłocka

fax: + 48 86 275 20 47

e-mail: zaopatrzenie@szpitalwysmaz.pl

w godz. 8:00 – 15:00

Na treść o brzmieniu :

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051 i 1495)), za pośrednictwem operatora pocztowego należy kierować/przekazywać na:

adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej Specyfikacji.

adres (firma):

Szpital Ogólny
ul. Szpitalna 5

18–200 Wysokie Mazowieckie
Pokój 102
za pomocą faksu: +48 86 275 20 47
lub drogą elektroniczną:
zaopatrzenie@szpitalwysmaz.pl
a.jeglikowska@szpitalwysmaz.pl

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

a) p.o. Kierownik Działu Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych

Agata Michałowska

fax: +48 86 275 20 47

e-mail: zaopatrzenie@szpitalwysmaz.pl

w godz. 8:00 – 15:00

b) starszy referent

Agata Jeglikowska

fax: + 48 86 275 20 47

e-mail: a.jeglikowska@szpitalwysmaz.pl

w godz. 8:00 – 15:00

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień o oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

a) starszy referent

Agata Jeglikowska

fax: + 48 86 275 20 47

e-mail: a.jeglikowska@szpitalwysmaz.pl

w godz. 8:00 – 15:00

b) p.o. Kierownik Działu Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych

Agata Michałowska

fax: + 48 86 275 20 47

e-mail: zaopatrzenie@szpitalwysmaz.pl

w godz. 8:00 – 15:00

3. XI. Opis sposobu przygotowania oferty

Z treści o brzmieniu:

5. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1) Zamawiający informuję, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie RODO” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

2) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Adam Staśkiewicz, a.staskiewicz@szpitalwysmaz.pl

3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
- c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
- d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i / lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,
- e) udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,
- f) archiwizacji postępowania.

4) Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.

5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.

6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:

- a) prawo dostępu do danych (art. 15),
- b) prawo sprostowania danych (art. 16),
- c) prawo do usunięcia danych (art. 17),
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).
- e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych, „prawo do bycia zapomnianym” w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,
- c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO,

8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

9) Wykonawca składając ofertę składa oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Na treść o brzmieniu:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO - informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych – można się z nim kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem można kontaktować się przez e-mail: iod@kancelariarp.pl lub listownie - na wyżej wskazany adres korespondencyjny.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b-c RODO w celu:
 - a. związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego - podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,
 - rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienie,
 - b. w celu ustalenia, dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami – art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
- a. podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych lub na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem,
 - b. podmiotom uprawnionym przepisami prawa (organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa),
 - c. podmiotom upoważnionym przez Pana/Panią;
 - d. wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Dane osobowe dotyczące otwarcia ofert i wyłonienia wykonawcy będą też opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
9. Na podstawie Pani/Pana danych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, nie będą też przetwarzane w formie profilowania.
10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz załącznikiem do ww. ustawy określającym okresy archiwizowania dokumentów, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a umowy przez okres 10 lat.

4. W załączniku nr 9 do SIWZ Istotne Postanowienia Umowy

Z treści o brzmieniu :

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace budowlane polegające na: **„Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego”** zgodnie z ofertą Wykonawcy, będącą integralną częścią niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres robót Wykonawcy określa dokumentacja projektowa, która została sporządzona z uwzględnieniem postanowień art. 29 ust. 5 ustawy Pzp, na którą składają się w szczególności:

a) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla rozbudowy budynku szpitala ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego

b) Przedmiar robót

c) Projekt budowlany rozbudowy budynku Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego ,

3. Wykonawca zapewni wykonanie i dostarczy dokumenty:

a) kopie powiadomień przekazane do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego, o zamiarze wejścia na budowę w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem robót.

b) bieżącą geodezyjną obsługę budowy oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą z uwzględnieniem budynków/ budowli i instalacji nowo wybudowanych oraz pokryje wszystkie koszty związane z obsługą geodezyjną, uaktualnieniem projektu, wykona dokumentację powykonawczą (wszystkie wykonywane branże).

c) protokoły ze sprawdzenia wszystkich instalacji.

d) kopie dokumentów potwierdzające utylizację bądź zagospodarowanie materiałów pochodzących z rozbiórki.

e) ostateczną decyzję zezwalającą na użytkowanie obiektu/zgłoszenie zakończenia robót budowlanych

f) złoży oświadczenie kierownika budowy o przejęciu obowiązków kierownika budowy razem z kopia uprawnień i aktualnym zaświadczeniem z izby inżynierów.

5. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się względem Zamawiającego (zgodnie z postanowieniami SIWZ), iż 50% pracowników biorący udział przy realizacji zamówienia w imieniu Wykonawcy w zakresie robót budowlanych, będą zatrudnieni w oparciu o umowę o pracę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wypełnienia powyższego zobowiązania w wyniku której Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu w oparciu o umowę o pracę zgodnie z powyższym wymogiem w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego. W przypadku powzięcia wątpliwości co do prawdziwości złożonego przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia dokonania czynności kontrolnych u Wykonawcy dokonywanych przez Państwową Inspekcję Pracy, zaś w przypadku niespełnienia obowiązku w zakresie utrzymania poziomu zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę zgodnie z powyższymi zobowiązaniami Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia wykonawcy karą umowną zgodnie z postanowieniami zawartymi w istotnych postanowieniach umowy. Obowiązek w zakresie poziomu zatrudnienia w zakresie robót budowlanych dotyczy również podwykonawców Wykonawcy.

Na treści o brzmieniu:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace budowlane polegające na: **„Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego”** zgodnie z ofertą Wykonawcy, będącą integralną częścią niniejszej umowy.

2. Szczegółowy zakres robót Wykonawcy określa dokumentacja projektowa, która została sporządzona z uwzględnieniem postanowień art. 29 ust. 5 ustawy Pzp, na którą składają się w szczególności:

a) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla rozbudowy budynku szpitala ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego (branża budowlana),

b) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla rozbudowy Szpitala Ogólnego o Pracownię Rezonansu Magnetycznego (branża sanitarna),

c) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla rozbudowy Szpitala Ogólnego o Pracownię Rezonansu Magnetycznego (instalacje elektryczne i teletechniczne),

d) Przedmiary robót (branża budowlana, branża sanitarna i branża elektryczna)

- e) Projekt budowlany rozbudowy budynku Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego ,
- f) Projekt część architektoniczno-konstrukcyjna Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego oraz tabela wykończenia pomieszczeń,
- g) Projekt techniczny instalacje elektryczne i teletechniczne Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego
- h) Projekt przebudowy sieci nN-0,4kV Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego
- i) Projekt techniczny instalacji wentylacji, klimatyzacji, centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego, wody użytkowej, instalacji kanalizacji sanitarnej Rozbudowa Szpitala Ogólnego o pracownię rezonansu magnetycznego

Zamawiający zastrzega, iż przedmiary robót wykonane przez Zamawiającego nie stanowią o przedmiocie umowy, zaś dokumentacją nadrzędną w stosunku do przedmiarów jest projekt – dokumentacja projektowa

3. Wykonawca zapewnia wykonanie i dostarczy dokumenty:

- a) kopie powiadomień przekazane do Powiatowego inspektora Nadzoru Budowlanego, o zamiarze wejścia na budowę w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem robót,
- b) bieżącą geodezyjną obsługę budowy oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą z uwzględnieniem budynków/budowli i instalacji nowo wybudowanych oraz pokryje wszystkie koszty związane z obsługą geodezyjną, uaktualnieniem projektu, wykona dokumentację powykonawczą,
- c) protokoły ze sprawdzenia instalacji,
- d) kopie dokumentów potwierdzające utylizację bądź zagospodarowanie materiałów pochodzących z rozbiórki,
- e) ostateczną decyzję zezwalającą na użytkowanie obiektu / zgłoszenie wykonania robót budowlanych
- f) złoży oświadczenie kierownika budowy o przejęciu obowiązków kierownika budowy razem z kopią uprawnień i aktualnym zaświadczeniem z izby inżynierów.

5. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się względem Zamawiającego (zgodnie z postanowieniami SIWZ), iż 50% pracowników biorący udział przy realizacji zamówienia w imieniu Wykonawcy w zakresie robót budowlanych, będą zatrudnieni w oparciu o umowę o pracę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wypełnienia powyższego zobowiązania w wyniku której Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu w oparciu o umowę o pracę zgodnie z powyższym wymogiem w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego. W przypadku powzięcia wątpliwości co do prawdziwości złożonego przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia dokonania czynności kontrolnych u Wykonawcy dokonywanych przez Państwową Inspekcję Pracy, zaś w przypadku niespełnienia obowiązku w zakresie utrzymania poziomu zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę zgodnie z powyższymi zobowiązaniami Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia wykonawcy karą umowną zgodnie z postanowieniami zawartymi w istotnych postanowieniach umowy. Obowiązek w zakresie poziomu zatrudnienia w zakresie robót budowlanych dotyczy również podwykonawców Wykonawcy.

Niniejszy dokument stanowi integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Niniejsza modyfikacja jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców. W zakresie, w którym nie dokonano modyfikacji obowiązują pierwotne zapisy SIWZ.

**Kierownik Zamawiającego
Bożena Grotowicz**